



**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «12» 11 2025 г. № 2684р
с. Началово

Об утверждении типовых форм,
применяемых при осуществлении
муниципального земельного контроля
на территории муниципального
образования «Приволжский муниципальный район
Астраханской области», не утверждённых приказом
Министерства экономического развития РФ
от 31.03. 2021 г. № 151 "О типовых формах документов,
используемых контрольным (надзорным) органом"

Руководствуясь ч. 3 ст. 21 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением «О муниципальном контроле, осуществляемом управлением муниципального имущества администрации муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области» № 19 от 10.07.2025 г., руководствуясь ст. 33 Устава муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области».

1. Утвердить прилагаемые типовые формы, применяемые при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области»:

- Задание на проведение, приложение № 1;
- Предписание об устранении нарушения земельного законодательства, Приложение № 2;
- Журнал учёта консультирования, приложение № 3;
- Журнал учёта контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, приложение № 4;
- Журнал учёта профилактического визита, приложение № 5;
- Журнал учёта предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, приложение № 6;
- Решение о проведении профилактического визита, приложение № 7;
- Уведомление о проведении обязательного профилактического визита, приложение № 8;

Приложение № 1

к распоряжению Управления
муниципального имущества
 администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»
от «13» 11 2025 г. № 2687р
(Форма)



(наименование органа муниципального земельного контроля)

**ЗАДАНИЕ № _____
на проведение**

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия без
взаимодействия с контролируемым лицом)

«___» _____ г.
(дата выдачи)

(место выдачи)

На основании части 2 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»
(поступившей информации)

(указывается основания проведения мероприятия)

ПОРУЧАЮ

Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия
уполномочены:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

(указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, которым
поручено задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия)

проводить наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг
безопасности), выездное обследование (нужное подчеркнуть):

(указываются сведения об объекте (описание местоположения, адрес, кадастровый номер (при наличии))

В ходе контрольного (надзорного) мероприятия могут осуществляться следующие
контрольные (надзорные) действия:

(указываются виды контрольных (надзорных) действия)

Привлечь (при необходимости) к проведению контрольного (надзорного) мероприятия
эксперта (экспертов), экспертную организацию:

(фамилия, инициалы привлекаемого (ых) к проведению проверки эксперта (экспертов) с указанием реквизитов
документа об аттестации)

Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых подлежит в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия:

(указываются реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия:

с « ___ » _____ г. « ___ » час. « ___ » МИН.

по « ___ » _____ г. « ___ » час. « ___ » МИН.

(указывается срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия или периоды времени проведения мероприятия (мероприятий) по контролю без взаимодействия)

Указание иных сведений:

(указывается период времени, за который проводится анализ данных об объектах контроля в рамках контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, утвердившего задание)

(подпись)

Приложение № 2
к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»
от «21 » 2025 г. № 2687 р
(Форма)



(наименование органа муниципального земельного контроля)

**ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении нарушения земельного законодательства**

«___ » 202 г.

(место составления)

В порядке осуществления муниципального земельного контроля муниципальный
инспектор:

(должность, Ф.И.О.)

провел проверку соблюдения земельного законодательства на земельном участке, расположенным
по адресу:

(адрес земельного участка)

Земельный участок:

(адрес, площадь,

данные о земельном участке: кадастровый номер, вид разрешенного
использования, площадь, реквизиты правоустанавливающих
(правоудостоверяющих) документов)

используется

(наименование юридического лица, ИНН, место нахождения; Ф.И.О.
должностного лица или гражданина, паспортные данные, место жительства)

В результате проверки выявлено нарушение земельного законодательства Российской
Федерации, выразившееся в:

(описание нарушения)

Указанное нарушение допущено:

(наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя;
должностное лицо; индивидуальный предприниматель; физическое лицо)

Я, муниципальный инспектор:

(должность, Ф.И.О.),

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от
31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в
Российской Федерации».

ОБЯЗЫВАЮ:

(наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя; должностное лицо;
индивидуальный предприниматель; физическое лицо)

устранит указанное нарушение в установленном законодательством Российской Федерации порядке в срок до «__» 20__ года.

(указание разумных сроков их устранения и (или) информация о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля)

Информацию об исполнении предписания с приложением документов, подтверждающих устранение земельного правонарушения, представлять муниципальному инспектору:

по адресу: _____ (Ф.И.О.)
(адрес)

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В соответствии со статьями 19.5, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего федеральный государственный контроль (надзор), об устранении выявленных нарушений установлена административная ответственность.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(отметка о вручении предписания)

Приложение № 3
к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»
от «15» 2025 г. № 2687р
(Форма)



**Журнал
учета консультирования**

(указывается наименование органа муниципального земельного контроля)

№ п/п	Дата консультирования	Фамилия, инициалы должностного лица, проводившего консультирование	Вид консультирования (устно/письменно)	Форма устного консультирования	Консультируемое лицо	Содержание вопросов, по которым проведено консультирование
1	2	3	4	5	6	8

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество, должность)

Приложение № 4

к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»

от 31.12.2025 г. № 2687 р

(Форма)



ЖУРНАЛ
учета контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия

(указывается наименование органа муниципального земельного контроля)

Реквизиты задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия (дата и номер)	Вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия	Дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия	Реквизиты заключения (дата и номер)
--	---	--	---

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество, должность)

Приложение № 5
к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Триволжский
муниципальный район Астраханской
области»
от «30» июня 2025 г. № 2687 р
(Форма)

Журнал
учета профилактического визита

(указывается наименование органа муниципального земельного контроля)

№ п/п	Дата профилактического визита	Фамилия, инициалы должностного лица, проводившего профилактический визит	Форма профилактического визита (беседа по месту осуществления деятельности/или использование видео- конференц-связи)	Лицо, в отношении которого проведен профилактический визит	Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (дата, номер)
1	2	3	4	5	6

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество, должность)

Приложение № 6
 к распоряжению Управления
 муниципального имущества
 администрации муниципального
 образования «Приволжский
 муниципальный район Астраханской
 области»
 от « 11 » 2025 г. № 26 Р7 р
(Форма)



Журнал учета
 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

(указывается наименование органа муниципального земельного контроля)

N п/п	Дата объявления предостережения	Номер предостережения	Фамилия, инициалы должностного лица, объявившего предостережение	Контролируемое лицо	Объект контроля, в отношении которого объявлено предостережение	Содержание обязательных требований, по которым объявлено предостережение	Дата поступления возражений на предостережение	Дата принятия решения по результатам рассмотрения возражений	Содержание решения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество, должность)

Приложение № 7

к распоряжению Управления
муниципального имущества
административной муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»

OT ~~11~~ » 11 2025 г. № 2687 п

(Форма)

(наименование органа муниципального земельного контроля)

РЕШЕНИЕ

о проведении профилактического визита

№ ОТ « » 20 Г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного, подписавшего решение о проведении профилактического визита)

на основании

(указывается основание проведения профилактического визита, для обязательного профилактического визита дополнительно указывается основание признания его обязательным)

поручает

(указывается фамилия, имя, отчество, должность должностного лица муниципального земельного контроля, которому поручается проведение профилактического визита)

проводить «...» 20 Г.

(указывается дата проведения профилактического визита)

профилактический визит в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, подлежащем профилактическому визиту: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

в рамках осуществления

вид контроля (надзора)

Профилактический визит проводится в форме

(указать форму: "профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица" или "профилактическая беседа в форме видео-конференции-связи")

по адресу:

(указывается адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится профилактический визит (указывается только для профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица))

В рамках профилактического визита сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска

(требуется/не требуется)

(должность должностного лица, подписавшего решение)

(место подписи)

(фамилия инициалы)

Приложение № 8

к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»

от 12 11 2025 г. № 2687 р

(Форма)

(наименование органа муниципального земельного контроля)

(наименование контролируемого лица)

(почтовый адрес или адрес электронной
почты, по которому направляется
уведомление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении обязательного профилактического визита

№ от " " 20 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования
«Приволжский район» уведомляет

(указать сведения о контролируемом лице, подлежащем профилактическому
визиту)

о проведении обязательного профилактического визита " " 20 г. в рамках
осуществления

вид контроля (надзора)

в соответствии с решением № от " " 20 г. в форме

(указать форму: "профилактическая беседа по месту осуществления
деятельности контролируемого лица" или "профилактическая беседа
в форме видео-конференц-связи")

Начало профилактического визита в " " ч. " " мин.

Профилактический визит будет проводиться

(указать адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по
которому проводится профилактический визит, либо способ подключения
контролируемого лица к видео-конференц-связи)

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, которому
поручено проведении профилактического визита)

Сообщаем, что на основании части 6 статьи 52 Федерального закона от
31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном
контроле в Российской Федерации" вы вправе отказаться от проведения обязательного
профилактического визита, уведомив об Комитет по управлению муниципальным
имуществом муниципального образования «Приволжский район» не позднее чем за три
рабочих дня до даты его проведения, то есть не позднее " " 20 г.

Уведомление об отказе от проведения обязательного профилактического визита
направляется в

(наименования территориального отдела инспектирования, адрес, электронная почта)

(должность должностного лица,
подписавшего уведомление)

(место подписи)
М.П.

(фамилия, инициалы)

Приложение № 9

к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»
от «21 » 2025 г. № 2687р
(Форма)

(наименование органа муниципального земельного контроля)

АКТ
профилактического визита
№ от " 20 г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, проводившего профилактический визит)

в соответствии с решением № от " 20 г. в рамках
осуществления

вид контроля (надзора)

в отношении:

(указать: "профилактический визит" или "обязательный профилактический
визит")

(указать сведения о контролируемом лице, в отношении которого проведен профилактический визит)

Дата проведения профилактического визита " 20 г.
Форма профилактического визита:

(профилактическая беседа по месту осуществления деятельности
контролируемого лица, профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи)

Место проведения:

(указывается адрес места осуществления деятельности контролируемого лица,
по которому проводился профилактический визит (для профилактической беседы
по месту осуществления деятельности контролируемого лица))

В рамках профилактического визита:

1. Контролируемое лицо проинформировано:

(указать перечень предусмотренной частью 1 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
"О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" информации,
доведенной до сведения контролируемого лица)

2. Контролируемое лицо проконсультировано по вопросам:

(указать перечень вопросов, по которым проведено консультирование контролируемого лица)

3. Выявлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб)
причинен:

(указать соответствующие факты в случае выявления)

(должность должностного лица,
подписавшего акт)

(место подписи)
М.П.

(фамилия, инициалы)

Приложение № 10
к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»
от « 12 » . 11 . 2025 г. № 2687 р
(Форма)

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия
от " " 20 __ г.

(фамилия, инициалы, должность должностного
лица, которому направляется представление

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, оформившего мотивированное представление)
рассмотрев

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов
государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
рассмотренных материалах контрольных (надзорных) мероприятий; иной рассмотренной информации и
документов)

установил

(указываются сведения о выявленных фактах причинения или угрозы причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям, выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным
индикаторами риска нарушения обязательных требований)

Достоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинении вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям подтверждена (информация заполняется в
случаях, предусмотренных частью 2 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 №
248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской
Федерации"):

(указываются результаты оценки достоверности сведений, в том числе сведения об установлении личности
гражданина и полномочий представителя организации согласно статье 59 Федерального закона от
31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской
Федерации")

Таким образом, имеются основания для проведения контрольного (надзорного)
мероприятия.

На основании изложенного, руководствуясь частью 1 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации",

ПРЕДЛАГАЮ:

Принять решение о проведении контрольного надзорного (мероприятия) в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

в виде

(инспекционного визита, выездной проверки, документарной проверки)

(должность должностного лица,
подписавшего представления)

(место подписи)
М.П.

(фамилия, инициалы)

(резолюция о согласии/не согласии с
представлением, подпись
председателя комитета по управлению муниципальным
имуществом муниципального образования
«Приволжский район», либо его заместителя)

Приложение № 11

к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»
от «12» 11 2025 г. № 2687 р
(Форма)

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия
от " " 20 г.

(фамилия, инициалы, должность должностного
лица которому направляется представление

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, оформившего представление)

рассмотрел _____

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций,
информации от органов государственной власти, органов местного
самоуправления, из средств массовой информации)

По результатам рассмотрения установлено: _____

(указывается информация о невозможности подтвердить личность гражданина,
полномочия представителя организации и предпринятых для установления личности и полномочий мерах, о
выявлении недостоверности сведений о причинении или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям)

Таким образом, основания для принятия решения о проведении контрольного
(надзорного) мероприятия отсутствуют. На основании изложенного, руководствуясь
пунктом 3 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном
контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации",

ПРЕДЛАГАЮ:

Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия не принимать, о чем
уведомить

(указываются сведения о лице, которому предлагается направить уведомление)

(должность должностного лица,
подписавшего представления)

(место подписи)
М.П.

(фамилия, инициалы)

(резолюция о согласии/не согласии с
представлением, подпись
председателя комитета по управлению муниципальным
имуществом муниципального образования
«Приволжский район», либо его заместителя)

Приложение № 12

к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»

от « 10 » 11 2025 г. № 2687 

(Форма)

(наименование органа муниципального земельного контроля)

АКТ о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия № от " " 20 г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, составившего акт)
составил настоящий акт о невозможности проведения контрольного (надзорного)
мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в рамках
осуществления _____

вид контроля (надзора)
, а именно:

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего
взаимодействие с контролируемым лицом)

в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого
проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

на основании решения

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного)
мероприятия)

Невозможность проведения контрольного (надзорного) мероприятия,
предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, вызвана:

1) отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления)
деятельности:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при
отсутствии данного обстоятельства - не заполняется)

2) фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при
отсутствии данного обстоятельства - не заполняется)

3) иными действиями (бездействием) контролируемого лица:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при
отсутствии данного обстоятельства - не заполняется)

(должность должностного лица,
составившего акт)

(место подписи)
М.П.

(фамилия, инициалы)



(наименование органа муниципального земельного контроля)

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

(место составления)

"11" 11 20 25 г.
(дата окончания проведения осмотра)

Осмотр проведен в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита или задания на
проведение выездного обследования)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках

вид контроля (надзора)

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, проводившего осмотр)

Место проведения осмотра:

(указывается адрес проведения осмотра)

Осмотр проведен в присутствии:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица - гражданина, индивидуального
предпринимателя, представителя контролируемого лица - организации, реквизиты доверенности или иного
документа, определяющего полномочия представителя контролируемого лица; информация не
заполняется в случае проведения выездного обследования)

В ходе осмотра присутствовал специалист (эксперт):

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста, эксперта, номер свидетельства об
аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста, эксперта)

Специалисту (эксперту) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные 34 Федерального
закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном
контроле в Российской Федерации"

В ходе осмотра присутствовали:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) иных лиц, присутствующих при осмотре; информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

Осмотром установлено:

(описывается каждое помещение, территория, иной объект в отдельности в том порядке, в котором они осматривались, выявленные при осмотре нарушения обязательных требований по каждому помещению, территории, иному объекту, при наличии излагаются заявления (пояснения) контролируемого лица)

(подпись лица, проводившего осмотр)

(подпись контролируемого лица, его представителя)

В ходе осмотра проводилась(-ись) _____

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием _____

(указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)

результаты которой(-ых) являются приложением к протоколу осмотра.

Протокол осмотра с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшим в осмотре. При этом указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его
представителя)

(подпись)

Специалист (эксперт)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица, проводившего осмотр)

(подпись)

Приложение № 14

к распоряжению Управления

муниципального имущества

администрации муниципального

образования «Приволжский

муниципальный район

Астраханской области»

от « 14 » Апреля 2025 г. № 2687 р

(Форма)

(наименование органа муниципального земельного контроля)

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

(место составления)

" — " 20 __ г.
(дата составления)

Опрос начат в __ ч __ мин

Опрос окончен в __ ч __ мин

Опрос проведен в рамках

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного
визита или задания на проведение выездного обследования)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления

вид контроля (надзора)

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, проводившего опрос)

по адресу:

(указывается адрес места проведения опроса)

на основании статьи Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"

ОПРОСИЛ:

1. Фамилия, имя, отчество (при
наличии) контролируемого лица
(представителя)

2. Дата рождения

3. Место рождения

4. Адрес места регистрации и (или)
жительства

5. Телефон

6. Иная информация

(наименование организации, должность, реквизиты
доверенности или иного документа, определяющего
полномочия представителя)

Контролируемое лицо (представитель):

(фамилия, инициалы)

(подпись)

с участием специалиста
(эксперта) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Перед началом опроса контролируемому лицу (представителю) _____
(фамилия, инициалы)
разъяснено, что опрос проводится с целью уточнения информации, имеющей значение для
проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

По существу, контролируемое лицо (представитель) пояснил следующее:

(излагаются устные ответы контролируемого лица (представителя) по возможности дословно, а также
поставленные перед ним вопросы; в случае возникновения вопросов у специалиста (эксперта) должностное
лицо задает данные вопросы, фиксируя их в протоколе вместе с полученными ответами)

Протокол прочитан _____
(лично либо по просьбе контролируемого лица (представителя) вслух должностным лицом)

Замечания о дополнении и уточнении протокола опроса:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его
представителя)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица, проводившего опрос)

(подпись)

Приложение № 15

к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»

от «12» 11 2025 г. № 2687р
(Форма)

(наименование органа муниципального земельного контроля)

ПРОТОКОЛ
инструментального обследования

(место составления)

" — " 20 — г.
(дата составления)

Инструментальное обследование начато в ч мин

Инструментальное обследование окончено в ч мин

Инструментальное обследование проведено в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, задания на
проведение выездного обследования)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления

вид контроля (надзора)

Инструментальное обследование проведено в соответствии со статьей 82 Федерального
закона от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном
контроле в Российской Федерации"

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, проводившего инструментальное обследование)

Инструментальное обследование проведено в присутствии:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица - гражданина, индивидуального
предпринимателя, представителя контролируемого лица - организации, реквизиты доверенности или иного
документа, определяющего полномочия представителя контролируемого лица; информация не
заполняется в случае проведения выездного обследования)

В ходе осмотра присутствовал специалист (эксперт):

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста, эксперта,
номер свидетельства об аккредитации эксперта; информация заполняется в
случае привлечения специалиста, эксперта)

Специалисту (эксперту) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"

(подпись специалиста, эксперта)

Земельного участка расположенного по адресу:

(указывается адрес места проведения инструментального обследования)

В ходе инструментального обследования использовалось:

(указывается специальное оборудование и (или) технические приборы, при необходимости данные документов об их поверке)

В ходе инструментального обследования проводилась(-ись) _____

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием _____

(указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.) результаты которой(-ых) являются приложением к протоколу осмотра.

В результате инструментального обследования установлено:

(описываются результаты инструментального обследования, в том числе выявленные обязательных требований по каждому обследованному объекту)

К протоколу инструментального обследования прилагаются: _____

(чертежи, схемы, планы, фототаблица и т.п.)

Особые отметки: _____

(факты отказа либо невозможности доступа на территорию, в помещения, к производственным объектам, предметам, оборудованию и др.)

Протокол инструментального обследования с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшим в осмотре. При этом указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его
представителя)

(подпись)

Специалист (эксперт)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

(должность, фамилия, инициалы
должностного, проводившего инструментальное
обследование)

(подпись)

Приложение № 16

к распоряжению Управления
муниципального имущества
администрации муниципального
образования «Приволжский
муниципальный район Астраханской
области»

от «11» 11 2025 г. № 2687 р

(Форма)



(наименование органа муниципального земельного контроля)

(контролируемое лицо, которому
направляется требование, почтовый адрес
или адрес электронной почты)

ТРЕБОВАНИЕ
о предоставлении необходимых и (или)
имеющих значение документов

(место составления)

" " 20 г.
(дата составления)

Требование выдано в рамках _____

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

(указать реквизиты решения о проведении документарной проверки,
инспекционного визита)

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, выдавшего требование)
в соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ "О
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"

ОПРЕДЕЛИЛ:

истребовать у _____
(контролируемое лицо)

в срок _____ суток с момента получения настоящего требования и представить в
муниципальный земельный контроль по адресу
либо по адресу электронной почты:

необходимые документы, сведения и (или) их копии, материалы фотосъемки, аудио-,
видеозаписи, информационные базы, банки данных, носители информации:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

(указывается перечень истребуемых документов, сведений, форма представления
(электронная или на бумажном носителе, подлинник или заверенная
контролируемым лицом копия))

Контролируемому лицу разъясняется, что в соответствии с частью 4 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом должностному лицу муниципального земельного контроля в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить должностное лицо муниципального земельного контроля о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Согласно части 5 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

В соответствии с частью 12 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом (19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

Требование получил:

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его
представителя)

(дата, подпись)

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица, выдавшего требование)

(подпись)

Копия требования направлена:

(дата, способ отправки, номер заказного письма, адрес электронной почты)